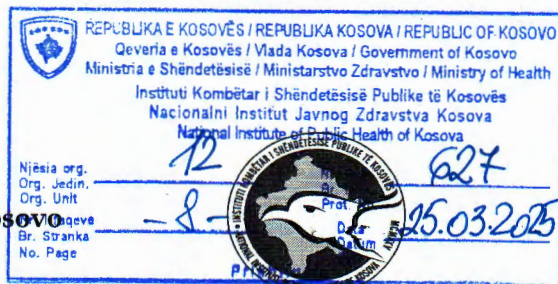




Republika e Kosovës
Republika Kosova-Republic of Kosovo
Qeveria-Vlada-Government



Ministria e Shëndetësisë / Ministarstvo Zdravstva / Ministry of Health

Instituti Kombëtar i Shëndetësisë Publike të Kosovës

Nacionalni Institut za Javno Zdravstvo Kosova / National Institute of Public Health of Kosova

Duke u mbështetur në nenin 7, 9, 80 paragrafi 1,2 dhe 3, neni 81 dhe neni 82 paragrafi 2 dhe 3 të Ligjit Nr.08/L-197 për Zyrtarët Publik, Rregullorës Nr.30/2024 Për Procedurën e Pranimit të Nëpunësve të Shërbimit Publik në Sektorin e Shëndetësisë, nenin 12 të Statutit të IKSHPK -së, Instituti Kombëtar i Shëndetësisë Publike të Kosovës, shpallë:

KONKURS

Për plotësimin e vendeve të lira të punës

Institucioni: **Instituti Kombëtar i Shëndetësisë Publike të Kosovës**

Nr.	Specifikat e profesioneve	Departamenti/Njësia	Janë kërkuar
1.	Infermier i Përgjithshëm (Bachelor)	Departamenti i Epidemiologjisë	1 pozitë
2.	Infermier I Përgjithshëm(Bachelor)	Departamenti i Statistikave Shëndetësore	1 pozitë

Titulli i Vendit të Punës: Infermier i Përgjithshëm (Bachelor)

Raporton: Drejtori i Departamentit të Epidemiologjisë

Koeficienti i pages: H15 -Niveli tretësor i shëndetësisë-bachelor

Orari i Punës: I plotë (40 orë në javë)

Kohëzgjatja e Kontratës: Në kohë të pacaktuar

Periudha Provuere: Gjashtë (6) muaj

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

- Përcjellja e situatës epidemiologjike me Sëmundjet Kronike Jo ngjitëse;
- Mbledhja dhe grumbullimi i të dhënave për sëmundje kronike jontingjës;
- Bashkëpunimi dhe komunikimi me Divizionet tjera në IKSHPK për grumbullimin e të dhënave për të përditësuar informacionet dhe për të marrë vendime të përshtatshme;
- Monitorimi ,regjistrimi dhe sistemi i tyre;

- Raportimi periodik i punës;
- Këshillimi me mbikëqyrësin për çdo paqartësi apo vështërsi të hasur gjatë punës;
- Pjesëmarrja në trajnime të vazhdueshme për të qëndruar të azhurnuar me praktikat dhe teknologjitë më të fundit për sëmundjeve kronike jongjitëse;
- Ofrimi i trajnimeve për kolegët dhe stafin shëndetësor në lidhje me menaxhimin dhe grumbullimin e të dhënave për sëmundjet kronike;
- Realizon të gjitha detyrat e kërkuara nga mbikëqyrësi;
- Detyra të tjera – në përputhje me ligjet dhe rregulloret momentale – të cilat me arsye mund të kërkohen kohë pas kohe.

Kërkesat e përgjithshme formale:

- **Arsimimi i kërkuar:** Diplomë e Fakultetit (Bachelor), të Infermieris së Përgjithshme;
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Së paku një (1) vite përvojë pune profesionale në fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.

Titulli i Vendit të Punës: Infermier i Përgjithshëm (Bachelor)

Raporton: Drejtori i Departamentit të Statistikave Shëndetësore

Koeficienti i pages: H15 -Niveli tretësor i shëndetësisë-bachelor

Orari i Punës: I plotë (40 orë në javë)

Kohëzgjatja e Kontratës: Në kohë të pacaktuar

Periudha Provuese: Gjashtë (6) muaj

Detyrat dhe Përgjegjësitë:

- Ofron perkrashje te integruar profesionale, teknike dhe administrative per zhvillimin e raporteve statistikore brenda afateve kohore te percaktuara,
- Monitorimi dhe kontrolla e raportimit te raportimit të sëmundjeve malinje dhe semundjeve kronike jongjitese të të gjitha institucioneve shëndetësore publike dhe private
- Mbajtja e evidencës për formularët e pranuar ose te refuzuar dhe dërgimi i shkallës së raportimit te drejtori i departamentit/shefi i divizionit.
- Nxjerrja, kontrolla kuantitative dhe kualitative si dhe përpunimi i raporteve periodike në nivel komunal dhe rajonal.
- Mbledhjet e rregullta mujore me Koordinatorët e SISH-it në nivelin rajonal,
- Kontrollimi i kualitetit të të dhënave në bashkëveprim me Shefin e Divizionit.

- Ruajtja e konfidencialitetit dhe fshehtësisë së të dhënave personale shëndetësore të klientëve dhe vetëm në rast të miratimit të kërkesës nga ana e Drejtorit të IKSHPK lejimin e qasjes.
- Pjesëmarrja në trajnimet të cilat organizohen nga ana e MSH dhe IKSHPK për SISH dhe krejt çka ka të bëjë me statistikat shendetesore, simpoziume dhe konferenca për edukim të vazhdueshëm profesional.
- Detyra të tjera – në përputhje me ligjet dhe rregulloret momentale – të cilat me arsye mund të kërkohen kohë pas kohe

Kërkesat e përgjithshme formale:

- **Arsimimi i kërkuar:** Diplomë e Fakultetit (Bachelor), të Infermieris së Përgjithshme;
- **Përvoja e punës e kërkuar:** Së paku një (1) vite përvojë pune profesionale në fushën për të cilën zhvillohet procedura për plotësimin e pozitës së lirë të punës.
- Përparësi me rastin e përzgjedhjes do të kenë kandidatët me njohuri të punës me kompjuter.

Dokumentet që duhet të dorëzohen si pjesë e aplikimit dhe mënyrën e dorëzimit të tyre:

- Kopjen e letërnjoftimit/pasaportës/certifikatës së shtetësisë së Republikës së Kosovës.
- Kopjen e diplomës të kërkuar me konkurs të lëshuar nga institucionet arsimore të Republikës së Kosovës. Nëse diploma është fituar jashtë vendit, vërtetimin e nostrifikimit të diplomës së fituar apo aktin që dëshmon se diploma e fituar është në procedurë të nostrifikimit, me kusht që nostrifikimi i diplomës të dorëzohet deri në momentin e nënshkrimit të aktit për emërim në pozitë;
- Kopjet e dëshmisë së punësimit (vërtetim/kontratë) të lëshuar nga institucioni përkatës i punësimit për përvojën e punës, që përcakton pozitën e punës si dhe kohëzgjatjen e angazhimit në atë pozitë. Dëshmisë e punësimit jashtë institucioneve publike duhet të mbështet së paku njëra nga dëshmitë si në vijim: pasqyra e pagesave në fondin e kursimeve pensionale apo pasqyra e pagesave të obligimeve tatimore në përputhje me legjislacionin tatimor për të ardhurat personal. Përvoja e punës, e cila deklarohet sipas kushteve të konkursit, e fituar në një shtet tjetër, dëshmohehet përmes dëshmisë së përkthyer mbi përvojën e punës së lëshuar nga organi kompetent i atij shteti, apo përmes dëshmisë së përkthyer dhe noterizuar të përvojës të lëshuar nga punëdhënësi përkatës.
- Dëshmitë e trajnimeve profesionale të ndjekura apo trajnimeve që aplikuesi i ka realizuar në cilësinë e trajnuesit.
- Kopjet e dokumenteve tjera që provojnë plotësimin e kushteve për aplikim të përcaktuara në shpalljen e rekrutimit dhe të deklaruara në aplikacion.

Dëshmitë të cilat nuk kërkohen gjatë aplikimit, por në fazën para emërimit:

- Çertifikatë mbi dënimet penale origjinale e lëshuar nga gjykata përmes së cilës dëshmohet se nuk është i/e dënuar për kryerjen e veprës penale me dashje, jo më të vjetër se (6) muaj nga data e lëshimit;
- Dëshmi se kandidati është i aftë në pikëpamje shëndetësore;
- Dëshmi përkatëse se kandidati ka zotësi të plotë për të vepruar.
- Dëshmi që nuk ka në fuqi masë disiplinore për shkelje të rëndë në institucion publik (Kandidatët që janë të punësuar apo kanë qenë të punësuar në institucione publike).

Vlerësimi nëpërmjet testimit me shkrim:

Vlerësimi maksimal i mundshëm për testimin me shkrim është deri në shtatëdhjetë (70) pike. Testimin me shkrim e kalojnë vetëm kandidatët që marrin të paktën pesëdhjetë (50) pike në testin me shkrim.

Vlerësimi nëpërmjet intervistës:

Në intervistë kandidati mund të vlerësohet më së shumti tridhjetë (30) pikë. Kalueshmëria, është arritja e së paku 70% të pikëve të fituara në testimin me shkrim dhe intervistë.

Kushtet e pjesëmarrjes në rekrutim: Të drejtë aplikimi kanë të gjithë shtetasit e Republikës së Kosovës të moshës madhore të cilët kanë zotësi të plotë për të vepruar, kanë mbaruar shkollimin adekuat dhe kanë aftësinë profesionale për kryerjen e detyrave;

Procedurat e konkurimit: Konkurimi është i hapur për të gjithë kandidatët e interesuar që i plotësojnë kriteret e kërkuara të konkursit.

Data e hapjes dhe mbylljes së konkursit: Konkursi publikohet në webfaqen e SIMBNJ për 30 ditë nga 26.03.2025 deri 24.04.2025 pastaj dorëzimi i aplikacioneve bëhet brenda këtij afati tridhjetë ditë (30 ditë).

Të gjitha njoftimet e procedurave të rekrutimit për mbajtjen e testit me shkrim deri në shpalljen e përfundimtare të rezultateve do të bëhen përmes Web faqes së IKSHPK-së.

Paraqitja e kërkesave: Aplikacionet (duhet të plotësohen në mënyrë elektronike) mund të shkarkohet online në SIMBNJ dhe web faqe të IKSHPK-së, dhe dorëzohet në Divizionin e Burimeve Njerëzore në IKSHPK.

Në aplikacion duhet të cekët qartë titulli i vendit të punës dhe numri i referencës dhe vendi i njësisë organizative të IKSHPK-së. Të gjitha dokumentet dhe dëshmitë profesionale t'i bashkëngjiten aplikacionit.

Aplikacionet e dërguara pas datës së mbylljes së konkursit dhe kërkesat e pakompletuara nuk do të pranohen. Kandidatët të cilët aplikojnë të ofrojnë dëshmitë sipas konkursit të shpallur, kandidatët që nuk i plotësojnë kushtet e konkursit nuk do të thirren për intervistim.

Data: 25.03.2025



Divizioni i Burimeve Njerëzore /IKSHPK

Na osnovu člana.7,člana.9 člana.80 stav1.2 i 3, člana 81, člana 82 i člana 83 stav 2 i 3,Zakona br.08/L-197 o Javnim Sluzbenicima, Uredba br. 30/2024 o postupku prijema javnih sluzbenika u sektoru zdravstva, člana 12 Statuta NIJZK, Divizija Ljudskih Resursa Nacionalnog Instituta za Javno Zdravlje Kosova objavljuje:

K O N K U R S

Za popunjavanje slobodnih radnih mesta

Institucija: Nacionalni Institut za Javno Zdravlje Kosova

Nr.	Specifičnosti profesija	Departament/Jedinica	Zatraženo je
1.	Bachelor Sestrinstvo	Departament Epidemiologije	1 pozicija
2.	Bachelor Sestrinstvo	Departament Zdrvstvene Statistike	1 pozicija

Naziv Radnog mesta:Bachelor Sestrinstvo

Izveštava kod: Direktor Deapartamenta Epidemiologije

Kategorija: H15 – Treći nivo zdravstva-bachelor

Razred: I15

Radno vreme: Pun rapsored (40 časova nedeljno)

Ugovor: Za neodređeno vreme

Probni rad: Probni rad šest (6) meseci

Dužnosti i odgovornosti:

- Praćenje epidemiološke situacije sa hroničnim nezaraznim bolestima;
- Prikupljanje i sakupljanje podataka o hroničnim nezaraznim bolestima;
- Saradnja i komunikacija sa drugim odeljenjima u NIJZK za prikupljanje podataka radi ažuriranja informacija i donošenja odgovarajućih odluka;
- Praćenje,registracija i njihova sistematizacija;
- Periodično izveštavanje o radu;
- Konsultovanje sa nadzornikom o svim nejasnoćama ili poteškoćama na koje se naiđe tokom rada;
- Učešće u stalnoj obuci kako biste bili u toku sa najnovijim praksama i tehnologijama za hronične nezarazne bolesti;
- Pružanje obuke za kolege i zdravstveno osoblje u vezi sa upravljanjem i prikupljanjem podataka o hroničnim bolestima;
- Obavlja sve zadatke koje zahteva nadzornik;
- Ostale dužnosti – u skladu sa važećim zakonima i propisima – koje mogu biti razumno potrebne s vremena na vreme.

Opšti formalni zahtevi:

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma Fakulteta za sestrinstvo (Bachelor);
- **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u oblasti za koju se izrađuje procedura za popunjavanje radnog mesta.

Naziv Radnog mesta: Bachelor Sestrinstvo

Izveštava kod: Direktor Deapartamenta Zdravstvene Statistike

Kategorija: H15 – Treći nivo zdravstva-bachelor

Razred: I15

Radno vreme: Pun rapsored (40 časova nedeljno)

Ugovor: Za neodređeno vreme

Probni rad: Probni rad šest (6) meseca

Dužnosti i odgovornosti:

- Pruža integrisanu stručnu, tehničku i administrativnu podršku za izradu statističkih izveštaja u zadatim rokovima;
- Praćenje i kontrola prijavljivanja malignih bolesti i hroničnih nezaraznih bolesti svih javnih i privatnih zdravstvenih ustanova;
- Vođenje evidencije o prihvaćenim ili odbijenim obrascima i slanje stope izveštavanja direktoru odeljenja/šefu odeljenja;
- Ekstrakcija, kvantitativne i kvalitativne kontrole i obrada periodičnih izveštaja na opštinskom i regionalnom nivou;
- Redovni mesečni sastanci koordinatorima Zdravstvenog Informacionog Sistema na regionalnom nivou,
- Kontrola kvaliteta podataka u saradnji sa šefom odeljenja;
- Održavanje poverljivosti i tajnosti ličnih zdravstvenih podataka klijenata i omogućavanje pristupa samo ako zahtev odobri direktor NIJK;
- Učešće na obukama koje organizuju Ministarstvo Zdravlja i Nacionalni Institut za Javno Zdravlje za Zdravstvenom Statistikom za Z.I.S i sve što se tiče zdravstvene statistike, simpozijumima i konferencijama za kontinuirano stručno obrazovanje;
- Druge dužnosti – u skladu sa važećim zakonima i propisima – koje se mogu razumno zahtevati s vremena na vreme.

Opšti formalni zahtevi:

- **Obavezno obrazovanje:** Diploma Fakulteta za sestrinstvo (Bachelor);
 - **Zahtevano radno iskustvo:** Najmanje 1 (jedna) godina radnog iskustva u oblasti za koju se izrađuje procedura za popunjavanje radnog mesta.
 - U procesu selekcije prednost će imati kandidati sa poznavanjem rada sa kompjuterom.

Dokumenti koji se podnose kao deo prijave i kako ih dostaviti:

- Kopija Ličnakarte/pasoša/ uverenje o državljanstvu Republike Kosova,
- Kopija diplome zahtevane konkursom izdate od strane obrazovnih institucija Republike Kosova. Ako je diploma stečena u inostranstvu, potvrda o nostrifikaciji stečenog stepena ili dokument kojim se dokazuje da je stečena diploma u postupku nostrifikacije, s tim da se nostrifikacija diplome podnosi do trenutka potpisivanja akta o imenovanju na radno mesto;
- Kopije potvrde o zaposlenju (uvjerenja/ugovora) izdate od strane nadležne ustanove za zapošljavanje za radno iskustvo, kojom se definiše radno mjesto kao i trajanje angažovanja na toj poziciji.
- Kopije dokaza o zaposlenju (uverenja/ugovora) izdate od strane nadležne ustanove za zapošljavanje za radno iskustvo, kojim se definiše radno mjesto kao i trajanje angažovanja na toj poziciji. Dokaz o zaposlenju van javnih ustanova mora biti potkrijepljen najmanje jednim od sljedećih dokaza: platni spisak u fond penziona štednje ili izvodom poreske obaveze u skladu sa propisima o porezu na lični dohodak. Dokaz o radnom iskustvu, koje se prijavljuje u skladu sa uslovima konkursa, stečenom u drugoj državi, potvrđuje se prevodom potvrde o radnom iskustvu koju izdaje nadležni organ te države ili prevodom i overenom potvrdom o iskustvu koju izdaje odgovarajući poslodavac.
- Dokaz o pohađanim stručnim obukama ili obukama koje je aplikant završio kao trener.
- Kopije drugih dokumenata kojima se dokazuje ispunjenost uslova za prijavu definisanih u oglasu za prijem u radni odnos i navedenim u prijavi.

Dokaz koji nije potreban prilikom prijave, već u fazi verifikacije pre imenovanja:

- Uvjerenje o izvornoj osudi izdato od suda kojim se dokazuje da nije osuđivan za krivično djelo sa umišljajem, ne starije od(6) mjeseci od dana izdavanja.
- Dokaz da je kandidat zdravstveno sposoban.
- Relevantni dokazi da kandidat ima punu radnu sposobnost.
- Dokaz da ne postoji disciplinska mera za teški prekršaj u javnoj instituciji (Kandidati koji su u radnom odnosu ili su bili u radnom odnosu u javnim institucijama).

Ocenjivanje putem pismenog testiranja:

Maksimalni mogući rezultat za pismeni test je do sedamdeset (70) bodova.

Pismeni ispit prolaze samo kandidati koji postignu najmanje pedeset (50) bodova na pismenom testu.

Ocenjivanje putem intervjua:

Na intervju kandidat može dobiti najviše trideset (30) bodova.

Polaganje je postizanje najmanje 70% bodova osvojenih na pismenom testu i intervju.

Uslovi za učešće u regrutaciji: Svi punoletni građani Republike Kosovo koji imaju punu radnu sposobnost, imaju odgovarajuće obrazovanje i profesionalne sposobnosti za obavljanje svojih dužnosti imaju pravo da se prijave;

Konkursne procedure: Konkurs je otvoren za sve zainteresovane kandidate koji ispunjavaju tražene kriterijume konkursa.

Datum otvaranje i zatvaranje konkursa: Konkurs je objavljen na web sajt u SIMBNJ u roku 30 dana od 26.03.2025 do 24.04.2025, onda se podnošenje prijave vrši u ovom tridesetodnevnom (30-dnevnom) roku.

Sve objave procedura regrutovanja za pismeni test do konačnog objavljivanja rezultata biće obavljene putem sajta NIJZK.

Podnošenje prijave: Prijave (koje se popunjavaju elektronskim putem) mogu se preuzeti sa web stranice SIMBNJ i NIJZK i podnose se u Diviziju za ljudske resurse NIJZK.

Uz prijavu treba jasno navesti naziv radnog mesta, broj reference i lokacija organizaciona jedinice u NIJZK.

Prijave dostavljene nakon isteka konkursa i nepotpune prijave neće biti prihvaćene. Kandidati koji se prijave moraju dostaviti dokaze po raspisanom konkursu. Kandidati koji ne ispunjavaju uslove konkursa neće biti pozivani na razgovor.

Datum: 25.03.2025

